

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



Λεωφόρος Εθνικής Αντιστάσεως 41, 142 34 Νέα Ιωνία

www.eoppep.gr

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ**

Αρ. Πρωτ.: 25559

**ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ
ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ
Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
Ν.Π.Ι.Δ.
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

**ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Με Τίτλο
«Ανάπτυξη Εφαρμογών Λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»
Αρ. Διακήρυξης 23Π/2013**

Ν. Ιωνία, 17/07/ 2013

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 3879/2010 (ΦΕΚ Α' 163) με τίτλο «Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει.
2. Το Ν. 4115 (ΦΕΚ 24/Α/30-01-13) με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης και Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αρ. 16011/ΙΑ/05-02-2013 (ΦΕΚ 50/ΥΟΔΔ/08-02-2013) απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τίτλο «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την υπ' αρ. 23237/Η/02-2012 (ΦΕΚ Β' 619) απόφαση της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με τίτλο «Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)».
5. Την υπ' αρ. 23238/Η/05-03-2012 (ΦΕΚ Β' 620) απόφαση της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με τίτλο «Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)».
6. Το Π.Δ. 118/10-07-2007 (ΦΕΚ Α' 150) με θέμα «Κανονισμός προμηθειών του Δημοσίου».
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/16-03-2007 (ΦΕΚ Α'64) με θέμα «προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ».
8. Την, με αριθμό ΥΠΔΒΜΘ/35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ Β' 1291), Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με θέμα «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
9. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) με θέμα «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
10. Το Ν.3979/2011 (ΦΕΚ Α' 138) με θέμα «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
11. Το Ν. 2545/1940 (ΦΕΚ Α'287) περί ιδιωτικών σχολείων, φροντιστηρίων και οικοτροφείων.
12. Το Ν. 3919/2011 (ΦΕΚ Α'32) «Αρχή της επαγγελματικής ελευθερίας, κατάργηση, αδικαιολογήτων περιορισμών στην πρόσβαση και άσκηση επαγγελμάτων»
13. Το Ν. 4093/2012 (ΦΕΚ Α'222), «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2012 – Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016».
14. Το Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18), «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του ν.4093/2012, κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Έγκριση των Σχεδίων των Συμβάσεων Τροποποίησης της Κύριας Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας, του Ελληνικού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Τ.Χ.Σ.) και της Τράπεζας της Ελλάδος (ΤτΕ), με τίτλο «Κύρια Σύμβαση Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης», της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο «Σύμβαση Διευκόλυνσης Διαχείρισης Υποχρεώσεων ΣΙΤ» και της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο «Διευκόλυνση Αποπληρωμής Τόκων Ομολόγων», παροχή εξουσιοδοτήσεων για την υπογραφή των Συμβάσεων» και άλλες επείγουσες διατάξεις».
15. Την υπ. αριθμ. 10141/ΙΑ/18-11-2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ. (ΦΕΚ 3056 τ. Β' / 2012)
16. Την Υ.Α. υπ' αριθμ. 10139/ΙΑ/2012 (ΦΕΚ Β'3057), «Καθορισμός των δικαιολογητικών που απαιτείται να υποβάλλονται με την αναγγελία έναρξης και επικαιροποίησης ασκήσεως της διδασκαλίας σε Φροντιστήρια και Κέντρα Ξένων Γλωσσών και της κατ' οίκον διδασκαλίας».

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
 «Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

17. Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή της παραγράφου Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ Α' 222) όπως τροποποιήθηκε έως σήμερα και ισχύει
18. Το ΦΕΚ 756/03-04-2013 «Τροποποίηση της απόφασης σχετικά με τον καθορισμό ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για παρόχους ιδιωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης».
19. Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α' 229/19-11-2012) με θέμα «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων του Ν.4046/2012 και του Ν. 4093/2012».
20. Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ Α' 237/5-12-2012) με θέμα «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας...»
21. Την Υπουργική Απόφαση 151678/ΙΑ/3-12-2012 (ΦΕΚ Β' 3324/12-12-12) με θέμα «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη χορήγηση, την τροποποίηση και την επικαιροποίηση άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, Κολλεγίου, Φροντιστηρίου και Κέντρου Ξένων Γλωσσών, ιδιωτικού Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ι.Ε.Κ.), Κέντρου Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου Ένα και Κέντρου Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου Δύο σε φυσικά, νομικά πρόσωπα, ενώσεις προσώπων και ΝΠΔΔ.
22. Το Νόμο υπ' αριθμ. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
23. Τον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2013 του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..
24. Την με αρ. πρωτ. ΔΔ/25094/11-07-2013 Απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. της 72ης Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. θέμα 19^ο : «Έγκριση διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού για το έργο με τίτλο "Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π." (Αρ. Διακ. 23Π/2013)».

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1. ΠΡΟΧΕΙΡΟ διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** για την ανάδειξη Αναδόχου που θα αναλάβει την «ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.». Συγκεκριμένα οι εφαρμογές που θα αναπτυχθούν αφορούν τα κάτωθι:
 - α. Τον έλεγχο και τη διαχείριση των αναγγελιών έναρξης επαγγέλματος διδασκαλίας σε φροντιστήρια και κέντρα ξένων γλωσσών και των αναγγελιών έναρξης επαγγέλματος κατ' οίκον διδασκαλίας,
 - β. Την αδειοδότηση και διαχείριση των Ιδιωτικών φορέων εκπαίδευσης και κατάρτισης,
 - γ. την υποστήριξη των Εξετάσεων Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ. για τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, το έργο του Αναδόχου περιλαμβάνει:
 - Την προμήθεια του λογισμικού
 - Την εγκατάσταση του λογισμικού
 - Τη μεταφορά των υπαρχόντων δεδομένων στις εφαρμογές που θα αναπτυχθούν
 - Τον έλεγχο της καλής λειτουργίας των συστημάτων
 - Παροχή νέων εκδόσεων (software updates).

Ο Ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου της παρούσας είναι υποχρεωμένος να:

- Μελετήσει και αξιοποιήσει την υπάρχουσα υποδομή των πληροφοριακών συστημάτων του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..
- Εξασφαλίσει την ομαλή λειτουργική ένταξη των νέων λογισμικών στο υφιστάμενο σύστημα, χωρίς να επηρεαστεί η εύρυθμη λειτουργία των λειτουργιών του κέντρου.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Τα συστήματα που θα εγκατασταθούν από τον Ανάδοχο θα πρέπει να διασφαλίζουν την ομαλή συνεργασία με την υφιστάμενη υποδομή του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

2. Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται σε **πενήντα πέντε χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (55.500,00 €), πλέον Φ.Π.Α.** (55.500,00 € καθαρό ποσό +12.765,00 € ΦΠΑ 23% = 68.265,00 €).
3. Η ανάθεση των υπηρεσιών αφορά περίοδο από την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης έως την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου και τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Το προκηρυσσόμενο έργο βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. έτους 2013.

5. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. Λ. Εθν. Αντιστάσεως 41 Ν. Ιωνία, Τ.Κ. 142 34	30-07-2013	Τρίτη	11:00 π.μ.

6. Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: **29-07-2013 και ώρα 15:00 μ.μ.**
7. Τα τεύχη των διακηρύξεων διατίθενται δωρεάν από το Τμήμα Προμηθειών. Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από τον Οργανισμό, **Λεωφ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, Ν. Ιωνία, ΤΚ 14234, Τηλ. 210-2709122-3, 210-2709119 (FAX 210-2709124)**, με βάση την προβλεπόμενη στην παρ. 5 του άρθρου 10 της Υ.Α. 23237/Η/2012 διαδικασία.
8. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον **πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων** και, **εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή** και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
9. Οι παραλήπτες της Διακήρυξης πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις πάνω στους όρους της.
10. Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή και μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση "<http://www.eoppep.gr>". Οι ενδιαφερόμενοι, όμως, θα πρέπει να αποστέλλουν σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο a.panagiotakis@eoppep.gr και στο v.garozzi@eoppep.gr με τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, σε περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις πάνω στους όρους της. Η Αναθέτουσα Αρχή, αν και καταβάλει κάθε σχετική προσπάθεια, δεν

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που θα αντληθούν διαδικτυακά.

11. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

α. Το παρόν τεύχος της διακήρυξης :

ΜΕΡΟΣ Α΄

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Α. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ– ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ
- Β. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Γ. ΤΙΜΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Δ. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ
- Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ
- ΣΤ. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ
- Ζ. ΠΛΗΡΩΜΗ-ΠΑΡΑΔΟΣΗ
- Η. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΥΜΒΑΣΗ
- Β. ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
- Γ. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ
- Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΜΕΡΟΣ Γ΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

β. Την υπ΄ αρ. 23237/Η/02-2012 (ΦΕΚ Β΄ 619) απόφαση της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με τίτλο «Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)» και

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

γ. συμπληρωματικά με τον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.) Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ Α' 150).

**Για το Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΔΡ. ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΤΣΙΩΤΗΣ
ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΣ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΟΣ

Εσωτερική διανομή

1. Γραφείο Προέδρου
2. Δ/νση Πιστ/σης Δομών & Προγραμμάτων
3. Τμήμα Προμηθειών
4. Τμήμα Διοικητικού
5. Τμήμα Διαχ/σης Γνώσης & Ηλ/κής Διακυβέρνησης
6. Δ/νση Πιστοποίησης Προσόντων
7. Τμήμα Πιστοποίησης Προσόντων
8. Μέλη Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

ΜΕΡΟΣ Α

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Α. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ

1. **Δικαίωμα συμμετοχής** στο Διαγωνισμό έχουν:

Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή Ενώσεις/Κοινοπραξίες αυτών που δραστηριοποιούνται στις αγορές των χωρών μελών του ευρωπαϊκού οικονομικού χώρου (ΕΟΧ –κρατών μελών της ΕΕ και των χωρών της ΕΖΕΣ), καθώς και των κρατών μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των κρατών που έχουν υπογράψει σχετική συμφωνία σύνδεσης με την ΕΕ και που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και στις προαναφερθείσες χώρες, που έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένη γνώση και σημαντική εμπειρία προ της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού και ανάλογη με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

2. Στην περίπτωση **ενώσεων και κοινοπραξιών**, αυτές δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Πάντως, η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία δύναται να υποχρεωθεί (από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.) να πράξει τούτο, εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν ο διαγωνισμός, εφόσον η κτήση ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της Σύμβασης. Στην περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού σε ένωση ή κοινοπραξία:

- Τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας θα ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής εις ολόκληρο έκαστο για το σύνολο των απαιτήσεων αυτής.
- Οι συμμετέχοντες στην ένωση ή κοινοπραξία πρέπει να δραστηριοποιούνται στις αγορές των χωρών μελών του ευρωπαϊκού οικονομικού χώρου (ΕΟΧ –κρατών μελών της ΕΕ και των χωρών της ΕΖΕΣ), καθώς και των κρατών μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των κρατών που έχουν υπογράψει σχετική συμφωνία σύνδεσης με την ΕΕ και που αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και στις προαναφερθείσες χώρες, που έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένη γνώση και σημαντική εμπειρία προ της ημερομηνίας διεξαγωγής του διαγωνισμού και ανάλογη με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

9. Από το διαγωνισμό **αποκλείονται** όσοι εμπίπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- I. Αποκλείστηκαν αμετάκλητα από Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του Δημόσιου τομέα, διότι δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- II. Αποκλείστηκαν αμετάκλητα για αόριστο χρόνο ή για ορισμένο χρόνο από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με την απόφαση που προβλέπεται στο άρθρο 39 του π.δ. 118/2007.
- III. Έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που επηρεάζει τον παρόντα διαγωνισμό βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
- IV. Τελούν υπό πτώχευση, ή εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης για εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση, ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία.
- V. Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

- VI. Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
- VII. Προσκομίσουν ψευδείς δηλώσεις ή δεν υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής.
- VIII. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
10. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν σφραγισμένες προσφορές, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, στο Πρωτόκολλο του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. στη διεύθυνση: Λεωφ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, Ν. Ιωνία ΤΚ14234. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλονται στον Οργανισμό με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στον ΕΟΠΠΕΠ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών. Προσφορές που περιέρχονται στον Οργανισμό με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών. Προσφορές που περιέρχονται στον Οργανισμό, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν.
11. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
12. Ο **χρόνος ισχύος** των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) Ημερολογιακές Ημέρες (Η.Η.) προσμετρούμενες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) Η.Η. απορρίπτεται ως απαράδεκτη.** Η ανακοίνωση της επιλογής του προσφέροντος μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνον εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. πριν από τη λήξη της ισχύος της και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με το άρθρο 25 της με αριθμό 23237/Η/2012 (ΦΕΚ Β' 619) απόφαση της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με τίτλο «Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)».

Β. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Β.1. Η προσφορά, **με ποινή να μη γίνεται αποδεκτή**, πρέπει να πληροί τα παρακάτω:

- να συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα
- να υποβάλεται σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίγραφα. Ο ένας από τους δύο φακέλους (και όλα τα έγγραφα/υποφάκελοι που περιέχει) θα φέρει την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και ο άλλος «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**».

Σε κάθε ένα από τα αντίτυπα των «δικαιολογητικών», της «τεχνικής» και της «οικονομικής προσφοράς», πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**». Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων των δικαιολογητικών, της «τεχνικής» και της οικονομικής προσφοράς που θα υποβληθούν, κατισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**».

Β.2 Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια, δηλ.: «**ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ**, ΛΕΩΦ. ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 41, Ν. ΙΩΝΙΑ, Τ.Κ. 14234»
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, διακριτικός τίτλος, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax κλπ).

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

- Ο τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης «Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού, για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.» (23Π/2013).

Β.3. Μέσα στο «ΦΑΚΕΛΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία σε τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:

- I. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»** και ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά, στοιχεία και τις αναφερόμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις που προβλέπονται κατωτέρω (Η1).
- II. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.
- III. Σφραγισμένο, **επί ποινή αποκλεισμού**, φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι επιμέρους φάκελοι των δικαιολογητικών, της τεχνικής προσφοράς και της οικονομικής προσφοράς που εμπεριέχονται στον «ΦΑΚΕΛΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» φέρουν **και** τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Β.4. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Γ. ΤΙΜΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Γ.1. Η τιμή προσφοράς αφορά το σύνολο του έργου.

Γ.2. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

Γ.3. Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» **πρέπει επίσης να περιλαμβάνει επί ποινή απορρίψεως:**

- Το συνολικό ποσό σε ΕΥΡΩ για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης συγκεντρωτικά, **ολογράφως και αριθμητικώς, χωρίς ΦΠΑ και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Ανάδοχος το έργο.

Γ.4. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της Σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου που θα αναλάβει και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση και εγγυάται για την ακρίβεια των επιμέρους στοιχείων του κόστους.

Συνεπώς, ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από το άρθρο 388 του Α.Κ.

Δ. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

Δ.1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, στον τόπο και κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται αρμοδίως για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

- **Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή. Η Επιτροπή Διενέργειας έχει το δικαίωμα, αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς τάσσοντας εύλογο χρόνο για την απάντησή του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.**
- **Κανένας προσφέρων δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλείται προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.**

Δ.2. Αποσφράγιση του φακέλου των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς

Κατά την αποσφράγιση δύνανται να παρίστανται οι υποψήφιοι που υπέβαλαν προσφορά ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο. Η οικονομική προσφορά, σφραγίζεται και μονογράφεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά φυλάσσεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, για την επόμενη φάση αξιολόγησης, κατά την οποία ακολουθείται η ίδια παραπάνω διαδικασία μονογραφής και σφράγισης από το παραπάνω συλλογικό όργανο όλων των εγγράφων ανά φύλλο.

Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον **αποκλεισμό** του διαγωνιζόμενου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά ή οι τεχνικές προσφορές βρέθηκαν ελλιπείς ή ανακριβείς.

- **Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.**
- **Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης ή αναπαράγουν χωρίς ανάλυση και τεκμηρίωση τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε και θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.**
- **Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.**

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών ελέγχει τα δικαιολογητικά και τις τεχνικές προσφορές. Εφ' όσον σε αυτό το στάδιο της διαδικασίας υπάρχουν προσφορές οι οποίες δεν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και χαρακτηρίζονται απορριπτέες, η Επιτροπή περιλαμβάνει στο σχετικό της πρακτικό τις τυχόν απορριπτέες προσφορές αναλύοντας για κάθε μια από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Στη συνέχεια εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους η απόφασή του, καθώς και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών για τους διαγωνιζόμενους των οποίων τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά έχουν γίνει αποδεκτά.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού εφόσον παραστεί ανάγκη μπορεί να καλέσει τους προσφέροντες να παράσχουν διευκρινίσεις για την τεχνική προσφορά αποκλεισμένης της εκ των υστέρων συμπλήρωσής της. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εντός ευλόγου χρόνου που θα ορίσει η Επιτροπή και οι διευκρινίσεις τους δεν θεωρούνται αντιπροσφορά. Σε περίπτωση που δεν αποσταλούν τα στοιχεία που ζητούνται **η προσφορά απορρίπτεται**.

Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω Πίνακα. Στον Πίνακα αυτόν περιλαμβάνονται δύο ομάδες κριτηρίων (Α και Β), καθώς και τα κριτήρια (A_1 , A_2 , A_3 , B_1 , B_2) με τους συντελεστές βαρύτητας που τους αντιστοιχούν.

Κάθε κριτήριο βαθμολογείται στην κλίμακα από 100 έως 110 και πολλαπλασιάζεται επί τον συντελεστή βαρύτητάς του (σταθμισμένη βαθμολογία). Ένα κριτήριο βαθμολογείται με 100 στην περίπτωση που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 στην περίπτωση που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του.
Η συνολική βαθμολογία B_i της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και των δύο ομάδων.

Εάν οποιοσδήποτε απαραίτος όρος δεν πληρούται, η προσφορά θα απορρίπτεται. Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς προκύπτει ως εξής:

Συνολικός Βαθμός της Ομάδας Κριτηρίων Α' (Σ.Β.Ο.Κ.Α') = $(A_1 * 20\%) + (A_2 * 20\%) + (A_3 * 30\%)$.

Συνολικός Βαθμός της Ομάδας Κριτηρίων Β (Σ.Β.Ο.Κ.Β') = $(B_1 * 5\%) + (B_2 * 25\%)$.

Συνολική Βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς B_i = $(\text{Σ.Β.Ο.Κ.Α}') + (\text{Σ.Β.Ο.Κ.Β}')$.

Επισημαίνεται ότι η Ομάδα Κριτηρίων Α' συμμετέχει με συντελεστή βαρύτητας 70% και η Ομάδα Κριτηρίων Β' με συντελεστή 30%.

Δ.3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

	Α. Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών & Ποιότητας	Συντελεστής βαρύτητας (%)
A.1	Σαφήνεια του περιεχομένου και πληρότητα της προτεινόμενης λύσης	20
A.2	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και παραδοτέα	20

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

	Α. Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών & Ποιότητας	Συντελεστής βαρύτητας (%)
A.3	Πλατφόρμα λογισμικού που θα χρησιμοποιηθεί	30
ΣΥΝΟΛΟ		70

	Β. Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης και Κάλυψης	Συντελεστής βαρύτητας (%)
B.1	Κατάρτιση των χρηστών/Τεκμηρίωση	5
B.2	Εμπειρία ομάδας έργου του υποψήφιου αναδόχου	25
ΣΥΝΟΛΟ		30

Δ.4. Αποσφράγιση της οικονομικής προσφοράς

Μετά την παραπάνω διαδικασία, ο σφραγισμένος φάκελος της οικονομικής Προσφοράς επαναφέρεται για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τη σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.. Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του φακέλου κατά φύλλο.

Δ.5. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Δ.6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές **έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης**, συντάσσοντας και υπογράφοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό προς το Δ.Σ. του ΕΟΠΠΕΠ.

Η ανακοίνωση κατακύρωσης γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της.

Σε περίπτωση που προσφορά, ή μέρος της, αποσυρθεί, ο προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Ο προσφέρων, που με υπαιτιότητά του κηρύσσεται έκπτωτος, υπόκειται στις προβλεπόμενες, από τον κανονισμό προμηθειών του ΕΟΠΠΕΠ και τους νόμους, κυρώσεις.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Δ.7. Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο σημείο Η.5. της Διακήρυξης η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή **με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της Διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

Δ.8. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007 (άρθρο 6 του Κεφ. IV της διακήρυξης) την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των ως άνω δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, αποσφραγίζεται και ελέγχεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης συντασσόμενου προς τούτο σχετικού πρακτικού κατά τη διαδικασία του άρθρου 19 παρ. 6 του ΠΔ 118/2007. Το Δ.Σ. του ΕΟΠΠΕΠ αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται το τελικό αποτέλεσμα του διαγωνισμού (κατακύρωση).

Δ.9. Το κόστος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει το κόστος παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών και κάθε άλλο κόστος το οποίο ορίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Οικονομική του Προσφορά (Κεφ. ΙΙΙ, άρθρο 7). Για την αξιολόγηση και σύγκριση των Οικονομικών Προσφορών θα ληφθεί υπόψη η τιμή χωρίς ΦΠΑ.

Το Έργο θα ανατεθεί με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά, η οποία θα προκύψει από τη συσχέτιση της βαθμολόγησης των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

Η κατάταξη των Προσφορών θα γίνει με βάση την τελική βαθμολόγηση της κάθε μίας που θα προκύψει από τον ακόλουθο τύπο:

Υπολογισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς

Για την κάθε προσφορά, υπολογίζεται ο λόγος λ_i , όπως φαίνεται στον παρακάτω τύπο:

$$\lambda_i = \frac{\text{ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ}}{B_i}$$

Πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο λ_i , της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς τη βαθμολογία της (B_i). Το έργο κατακυρώνεται στον προμηθευτή που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά, στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών, και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Εάν το αρμόδιο όργανο του ΕΟΠΠΕΠ θεωρήσει ότι η προσφορά ενός διαγωνιζόμενου είναι υπερβολικά χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο της δημοπρατούμενης προμήθειας ή υπηρεσίας, καλεί, πριν απορρίψει την προσφορά, τον διαγωνιζόμενο να αιτιολογήσει εγγράφως την προσφορά του. Το αρμόδιο όργανο, λαμβάνοντας υπόψη τις εξηγήσεις που αφορούν την οικονομία της μεθόδου κατασκευής ή τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο οικονομικός φορέας θα εκτελέσει τη σύμβαση, μπορεί να εγκρίνει την προσφορά ή να την απορρίψει.

Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ- ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 29 της με αριθμό 23237/Η/2012 Υ.Α. (ΦΕΚ Α' 619) και συμπληρωματικώς με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ Α' 150).

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται αποδεικτικό κατάθεσης χρηματικού ποσού χιλίων (1.000) ευρώ υπέρ Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. της Τράπεζας Εθνικής στο λογαριασμό Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. IBAN GR46 0110 1590 0000 1595 4010 979.

ΣΤ. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

ΣΤ.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

α. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (με το ΦΠΑ), ήτοι #3.413,25# ευρώ για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, η οποία να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένη Τράπεζα ή άλλο πιστωτικό ίδρυμα, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή αντίστοιχο οργανισμό άλλης χώρας, ή με ισόποσο γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ - Έντυπο 1 και η παρεχόμενη εγγύηση θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση ενώσεων, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

β. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται σε αυτόν που θα επιλεγεί μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, ενώ στους λοιπούς προσφέροντες, κατόπιν αιτήσεως, μέσα σε ένα μήνα από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που ο προσφέρων που θα επιλεγεί ως Ανάδοχος, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

ΣΤ.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α. Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή που θα καλύπτει ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) της συνολικής συμβατικής αξίας, **χωρίς ΦΠΑ**, σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το χρόνο λήξης της Σύμβασης και πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α', υπόδειγμα 2).

β. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης κατατίθεται προ της υπογραφής της Σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της Σύμβασης και εφόσον συνταχθεί το πρωτόκολλο καλής εκτέλεσης αυτής από το φορέα και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΣΤ.3. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 19 της υπ' αρ. 23237/Η/2012 (ΦΕΚ Β' 619) απόφασης της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με τίτλο «Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)» και στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150-Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου).

Ζ. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ

Ζ.1. Η πληρωμή γίνεται βάσει τιμολογίου του Αναδόχου, μετά τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την ορισθείσα Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) για την περίοδο στην οποία αντιστοιχεί το τιμολόγιο του Αναδόχου.

Η καταβολή της αμοιβής στον ανάδοχο θα πραγματοποιηθεί σε δύο ισόποσες δόσεις, μετά από ενδιάμεση αξιολόγηση στο τέλος του τέταρτου μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και ύστερα από τη σχετική βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την οικεία επιτροπή του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και την έκδοση του σχετικού τιμολογίου.

Ζ.2. Ο Ανάδοχος, για την πληρωμή του έχει υποχρέωση να προσκομίζει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Τιμολόγιο, σύμφωνα με τον Κ.Φ.Α.Σ.
- Απαιτούμενα γενικά δικαιολογητικά εξόφλησης:
 - Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, σε επίσημο αντίγραφο.
 - Απόδειξη είσπραξης.
 - Εξουσιοδότηση για την είσπραξη του ποσού από πρόσωπο άλλο, εκτός του δικαιούχου, με θεώρηση αρμοδίας.
 - Λοιπά δικαιολογητικά κατά περίπτωση, εφόσον ζητηθούν.

Από Ανώνυμες Εταιρείες.

- Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής περί μη τροποποιήσεως του καταστατικού. Σε περίπτωση που στη βεβαίωση αναφέρονται μεταβολές, πρέπει να υποβάλλονται και αντίγραφα των μεταβολών επικυρωμένα.
- Πρόσφατο απόσπασμα πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ. της Α.Ε., ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας, που δεσμεύουν αυτή με την υπογραφή τους, δημοσιευμένα στην Ε.τ.Κ.

Από Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.

- Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού ίδρυσης της εταιρείας θεωρημένο και, τυχόν, τροποποιήσεις του, από το οποίο να προκύπτει ποιοι είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποι της εταιρείας.
- Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής περί μη τροποποιήσεως του καταστατικού.

Σε περίπτωση που στη βεβαίωση της αρμόδιας αρχής αναφέρονται μεταβολές, πρέπει να υποβάλλονται και αντίγραφα των σχετικών πράξεων επικυρωμένα.

Η. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η.1. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να υποβάλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής :

1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

α. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (με το ΦΠΑ), ήτοι #3.413,25# ευρώ για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, η οποία να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένη Τράπεζα ή άλλο πιστωτικό ίδρυμα, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή αντίστοιχο οργανισμό άλλης χώρας, ή με ισόποσο γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, Έντυπο 1 και η παρεχόμενη εγγύηση θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση ενώσεων, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

β. Σε περίπτωση που η εγγύηση συμμετοχής δεν είναι σύμφωνη με τα παραπάνω, η προσφορά απορρίπτεται.

2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

i. Αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

ii. Δηλώνεται ότι ο χρόνος ισχύος της προσφοράς τους είναι εκατόν είκοσι (120) Ημερολογιακές Ημέρες (Η.Η.) προσμετρούμενες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

iii. Δηλώνεται ότι:

α) δεν αποκλείστηκαν αμετάκλητα από Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του Δημόσιου τομέα, διότι δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.

β) δεν αποκλείστηκαν αμετάκλητα για αόριστο χρόνο ή για ορισμένο χρόνο από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με την απόφαση που προβλέπεται στο άρθρο 39 του π.δ. 118/2007.

γ) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που επηρεάζει τον παρόντα διαγωνισμό βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.

δ) Δεν προσκομίζουν ψευδείς δηλώσεις και υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής.

ε) Δεν έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

iv. Δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

1) ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΚΑΙ ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΟΛΙΤΕΣ:

1. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (με την έννοια που αναφέρονται στο άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007), για κάποιο από τα αδικήματα του αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

2. δεν έχουν αποκλειστεί αμετάκλητα από Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του Δημόσιου τομέα, διότι δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.

3. δεν έχουν αποκλειστεί αμετάκλητα για αόριστο χρόνο ή για ορισμένο χρόνο από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με την απόφαση που προβλέπεται στο άρθρο 39 του π.δ. 118/2007.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

4. δεν τελούν σε πτώχευση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη διαδικασία και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
5. δεν τελούν σε εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη διαδικασία.
6. είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους συμπεριλαμβανομένης της καταβολής τελών.
7. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

II) ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ:

1. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
 2. δεν έχουν αποκλειστεί αμετάκλητα από Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του Δημοσίου τομέα, διότι δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.
 3. δεν έχουν αποκλειστεί αμετάκλητα για αόριστο χρόνο ή για ορισμένο χρόνο από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με την απόφαση που προβλέπεται στο άρθρο 39 του π.δ. 118/2007.
 4. δεν τελούν σε πτώχευση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη διαδικασία και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 5. δεν τελούν σε εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη διαδικασία.
 6. είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους συμπεριλαμβανομένης της καταβολής τελών.
 7. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
 8. δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- ν.** Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται να προσκομιστούν σε περίπτωση που πρόκειται να κατακυρωθεί σ' αυτούς ο διαγωνισμός. (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- Η2).
- 3)** Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά επίσημο έγγραφο εκπροσώπησης.
- 4) Επιπρόσθετα**, σε περίπτωση συμμετοχής **ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ (ΗΜΕΔΑΠΩΝ ή ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ)**, απαιτείται η προσκόμιση των κάτωθι:

- ι. Πλήρη σειρά νομιμοποίησης.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ii. Των απαραίτητων εγγράφων από τα οποία φαίνονται τα πρόσωπα ή όργανα διοίκησης και οι νόμιμοι εκπρόσωποι.

iii. Πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του προσφέροντος με το οποίο:

α. Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, πρέπει με το Πρακτικό να εγκρίνονται: η συμμετοχή του μέλους της ένωσης στο διαγωνισμό, η σύμπραξή του με τα λοιπά μέλη της ένωσης, το ποσοστό συμμετοχής.

β. Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση (η οποία πρέπει να προσκομισθεί) για να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά, να καταθέσει την προσφορά, να παραστεί στην αποσφράγιση της σε όλα τα στάδιά της, καθώς και να υπογράψει οποιοδήποτε έγγραφο απαιτηθεί. Στην περίπτωση ένωσης πρέπει να ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος.

5) Για την φερεγγυότητα, την επαγγελματική αξιοπιστία, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάσταση των παρόχων ζητείται η πιο κάτω υπεύθυνη δήλωση:

α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία δηλώνονται:

- Δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Δεν έχει επιβληθεί στον υποψήφιο προμηθευτή η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του αρμόδιου Υπουργού. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

Σε περίπτωση ενώσεων προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Η κοινή προσφορά που υποβάλλει η ένωση προμηθευτών, υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο ειδικά προς τούτο. Στην κοινή προσφορά απαραίτητως πρέπει να υποβάλλεται **ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας** των μελών της ένωσης προμηθευτών, στο οποίο:

- Συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία.
- Αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου (ποσοστό συμμετοχής), που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη.
- Συνομολογείται ρητά ότι όλα τα μέλη της κοινοπραξίας ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και κάθε τρίτου αλληλεγγύως, αδιαιρέτως και εις ολόκληρον έκαστος για την υλοποίηση του έργου.
- Δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader).

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
(ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ)

Η.2. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός **προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (ΦΕΚ Α' 290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

A. I). Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

II). Οι αλλοδαποί πολίτες:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

(3) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

(4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

III). Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(1) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά της περίπτωσης (I) και (II) αντίστοιχα. Ειδικότερα, για την προσκόμιση ποινικού μητρώου υπόχρεοι είναι οι διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), καθώς και ο πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της προηγούμενης περίπτωσης εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

IV). Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων **(2) και (3)** που αναφέρονται στις κατηγορίες **I) Οι Έλληνες πολίτες** και **II) Οι αλλοδαποί πολίτες** αντίστοιχα καθώς και της περίπτωσης **(2)** της κατηγορίας **III) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.**

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

V. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε πάροχο που συμμετέχει στην Ένωση.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η.3. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην υπεύθυνη δήλωση δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η.4. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών συνιστά **λόγο αποκλεισμού** του προμηθευτή από το διαγωνισμό.

Λοιπές Υποχρεώσεις / Διευκρινίσεις

A. Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι Υπεύθυνοι Δηλώσεις του Ν. 1599/1986 φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος.

B. Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση

Η Ένωση δεν υποχρεούται από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή (κοινοπραξία) προκειμένου να υποβάλει Προσφορά.

Η.5. Όταν ο προμηθευτής στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. **Η.2.** του παρόντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του Π.Δ.118/2007, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που βρίσκεται στην αμέσως επόμενη σειρά κατάταξης. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που βρίσκεται στην αμέσως επόμενη σειρά κατάταξης και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, **ο διαγωνισμός ματαιώνεται.**

Η.6. Ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. διατηρεί το δικαίωμα **ακύρωσης/ματαίωσης/επανάληψης** του Διαγωνισμού, εφ' όσον συντρέχει μία τουλάχιστον από τις αιτίες που προβλέπονται στο άρθρο 31 της υπ' αρ. 23237/Η/2012 (ΦΕΚ Β' 619) απόφασης της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με τίτλο «Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)».

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

A. ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση. Η Σύμβαση θα ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση του έργου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου και τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής. Το χρονοδιάγραμμα θα οριστικοποιηθεί με την υποβολή κατά την πρώτη εβδομάδα μετά την ανάθεση, αναλυτικού χρονοδιαγράμματος από τον ανάδοχο. Λόγω του επείγοντος υλοποίησης του έργου είναι επιθυμητή η ελαχιστοποίηση του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος χωρίς την υποβάθμιση της ποιότητας του έργου.

Το χρονοδιάγραμμα αυτό θα επικαιροποιείται μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Παρακολούθησης που θα ορίσει ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

2. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Επίσης, οφείλει να προσκομίσει και τα λοιπά Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα για την υπογραφή της Σύμβασης, εφόσον δεν καλύπτονται από αυτά που κατέθεσε με τα δικαιολογητικά Κατακύρωσης (δηλαδή, εάν είναι εν ισχύ, δε χρειάζεται να προσκομιστούν εκ νέου).

3. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω δέκα πέντε (15) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση της Αναθέτουσας λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και δύναται να περιλαμβάνει κυρώσεις από τις προβλεπόμενες στον Κανονισμό Προμηθειών του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και την αποκατάσταση και κάθε άλλης ζημίας της Αναθέτουσας Αρχής.

4. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. Παράρτημα Α, υπόδειγμα 2). Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται εκτός Ελλάδας συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

B. ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η ημερομηνία έναρξης της παροχής των προσφερόμενων υπηρεσιών καθορίζεται από τη σχετική Σύμβαση, που θα υπογραφεί μεταξύ του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και του Αναδόχου.

Γ. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Για την περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ανταποκριθεί σε συγκεκριμένη υποχρέωση για την οποία δεσμεύεται από τη Διακήρυξη, επιβαρύνεται με το κόστος που έχει προκληθεί στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., με παρακράτηση μέρους ή όλης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Σε κάθε δε περίπτωση, εφαρμόζεται η διαδικασία των άρθρων 39, 40 και 41, της με 23237/Η/02-2012 (ΦΕΚ 619/Β/06-3-2012) Υ.Α «Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)».

Δ. Υποχρεώσεις Αναδόχου

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
 «Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

1. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του έργου.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
4. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
5. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. εγγράφως, τουλάχιστον είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
6. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους αντίστοιχων προσόντων.
7. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή του Φορέα.
8. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, του τιμήματος της Συμβάσεως καθώς και των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..
9. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε επτά (7) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. (Άρθρο 37 του Π.Δ. 118/2007)
10. Ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. δεν έχει υποχρέωση καταβολής

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

11. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του.
12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΜΕΡΟΣ Β΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

«ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ»

A ΜΕΡΟΣ: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου είναι η υλοποίηση εφαρμογών λογισμικού για

- 1) Την υποστήριξη της διαδικασίας Εξετάσεων Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ
- 2) Την αδειοδότηση και διαχείριση των Ιδιωτικών φορέων εκπαίδευσης και κατάρτισης.
- 3) Τον έλεγχο και τη διαχείριση των αναγγελιών έναρξης επαγγέλματος διδασκαλίας σε φροντιστήρια και κέντρα ξένων γλωσσών και των αναγγελιών έναρξης επαγγέλματος κατ' οίκον διδασκαλίας

Περισσότερες πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο και τις σχετικές διαδικασίες θα βρείτε στο www.eoppep.gr

A. 1. Περιγραφή της ζητούμενης λειτουργικότητας των εφαρμογών

A.1.1 Εφαρμογή που υποστηρίζει τη διαδικασία Εξετάσεων Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ

Θεσμικό Πλαίσιο

Υπ. αριθμ. 10141/ΙΑ/18-11-2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ. (ΦΕΚ 3056 τ. Β΄ / 2012)

(<http://www.eoppep.gr/index.php/el/qualification-certificate/certificate-of-qualifications/certificate-graduates>).

Μετάπτωση δεδομένων.

Η βάση δεδομένων που θα δημιουργηθεί θα ενσωματώσει όλα τα στοιχεία υποψηφίων και επιτυχόντων σε προγενέστερες εξεταστικές περιόδους. Η ολοκλήρωση της μετάπτωσης είναι προαπαιτούμενη προκειμένου να εκκινήσει η επόμενη διαδικασία που αφορά την Ηλεκτρονική Αίτηση υποψηφίου. Τα στοιχεία βρίσκονται σε βάσεις MSSQL server και MySQL τις οποίες είχε χρησιμοποιήσει ο φορέας. Η μετάπτωση θα γίνει χρησιμοποιώντας reverse engineering.

Ηλεκτρονική Αίτηση υποψηφίου

Περιλαμβάνει

- Online αίτηση υποψηφιότητας, για την συμμετοχή στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ.. Υποστηρίζει τη δημιουργία κωδικού αυθεντικοποίησης για καταχώρηση των στοιχείων, επιβεβαίωση μέσω email και καταχώρηση όλων των στοιχείων, που περιλαμβάνονται στο έντυπο της επισυναπτόμενης Αίτησης.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Οι υποψήφιοι είναι απόφοιτοι Ι.Ε.Κ.. Ειδικά για την ειδικότητα «Εκπαιδευτής Υποψηφίων Οδηγών Αυτοκινήτων και Μοτοσυκλετών».

Οι διαδικασίες αίτησης, προγραμματισμού και βαθμολόγησης διαφέρουν από αυτές των υπόλοιπων ειδικοτήτων.

- Μοναδικοποίηση κάθε υποψηφίου με τη χρήση στοιχείων που θα οριστικοποιηθούν κατά το στάδιο της ανάλυσης. Ενδεικτικά αναφέρονται το ΑΦΜ και το ΑΜΚΑ.
- Ταυτοποίηση υποψηφίου που έχει συμμετάσχει σε προγενέστερες εξετάσεις πιστοποίησης.
- Φόρτωση στοιχείων καταβολής χρηματικού ποσού - εξετάστρου συμμετοχής στις Εξετάσεις Πιστοποίησης από ηλεκτρονικά αρχεία τραπεζών και ενεργοποίηση της δυνατότητας υποβολής αίτησης.
- Καταχώρηση στοιχείων και διόρθωσή τους από στελέχη του ΕΟΠΠΕΠ.
- Δυνατότητα Φόρτωσης στοιχείων αποφοίτων Ι.Ε.Κ. από ηλεκτρονικά αρχεία που θα υποβάλλουν τα Ι.Ε.Κ..

Διαδικασία πληρότητας και καταχώρησης αποτελεσμάτων ελέγχου .

- Περιλαμβάνει τον έλεγχο πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων (έντυπο αίτησης, δικαιολογητικά, Υ.Δ, εξέταστρα, κλπ) των υποψηφίων στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.. Ο έλεγχος θα πραγματοποιείται από στελέχη του φορέα με τη χρήση Λογισμικού και μεταξύ άλλων περιλαμβάνει:
 - ο Ανάθεση αιτήσεων σε στελέχη.
 - ο Διόρθωση στοιχείων υποβληθέντων αιτήσεων.
 - ο Χαρακτηρισμός αιτήσεων σαν πλήρης, ελλιπείς ή απορριφθείσες.
 - ο Λειτουργία αποστολής email στο υποψήφιο με προσυμπληρωμένα τα στοιχεία που χρειάζεται να επανυποβληθούν και παράλληλη ενημέρωση για τα στοιχεία αυτά στον ιστότοπο που βρίσκεται η υποβληθείσα ηλεκτρονική αίτηση.
 - ο Ενημέρωση των στελεχών του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., όταν ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει την ηλεκτρονική συμπλήρωση των ζητηθέντων στοιχείων

Προγραμματισμός/Οργάνωση εξετάσεων (Scheduler) Εξετάσεων Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ.

Το υποσύστημα αυτό είναι ο πυρήνας του όλου συστήματος. Είναι ένα εργαλείο υποστήριξης αποφάσεων όπου με βάση τους αλγόριθμους που θα αναπτυχθούν θα πρέπει να υποστηρίζει την άριστη κατανομή ομάδων υποψηφίων συγκεκριμένων ειδικοτήτων ανά ημερομηνία και Εξεταστικό Κέντρο σε συνδυασμό με τη βέλτιστη και συμφερότερη οικονομικά αξιοποίηση των συντελεστών διενέργειας των εξετάσεων (ανθρώπινο δυναμικό και κτήρια)

Ενδεικτικά της πολυπλοκότητας της συγκεκριμένης λειτουργίας είναι η υποστήριξη των πιο κάτω λειτουργιών:

- Δημιουργία, οργάνωση και διαχείριση Εξεταστικών Κέντρων
- Κατανομή υποψηφίων ανά Περιφέρεια βάσει του Ι.Ε.Κ. αποφοίτησής τους.
- Κατανομή υποψηφίων ειδικών κατηγοριών, σε διαφορετική Περιφέρεια από αυτή που ανήκει το Ι.Ε.Κ. αποφοίτησής τους.
- Κατανομή υποψηφίων ειδικών κατηγοριών σε Εξεταστικά Κέντρα ανά Περιφέρεια.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

- Δημιουργία Προγράμματος εξετάσεων Πιστοποίησης βάσει των αιτήσεων υποβολής ανά ειδικότητα.
- Κατανομή υποψηφίων σε αίθουσες ανά Εξεταστικό Κέντρο για την εξέταση του Θεωρητικού Μέρους
- Χωρισμός υποψηφίων σε οκτάδες για την εξέταση του Πρακτικού Μέρους και κατανομή οκτάδων υποψηφίων σε αίθουσες ανά Εξεταστικό Κέντρο
- Εκτυπώσεις όλων των απαραίτητων εντύπων για τη διεξαγωγή των Εξετάσεων Πιστοποίησης.
- Κατανομή υποψηφίων της ειδικότητας «Εκπαιδευτής Υποψηφίων Οδηγών Αυτοκινήτων και Μοτοσυκλετών» σε αίθουσες Εξεταστικών Κέντρων των Περιφερειών Αττικής, Κεντρικής Μακεδονίας και Κρήτης, για την εξέταση της γραπτής δοκιμασίας
- Χωρισμός υποψηφίων της ειδικότητας «Εκπαιδευτής Υποψηφίων Οδηγών Αυτοκινήτων και Μοτοσυκλετών» σε οκτάδες για την Προφορική τους εξέταση και κατανομή οκτάδων υποψηφίων σε αίθουσες των Εξεταστικών Κέντρων των Περιφερειών Αττικής, Κεντρικής Μακεδονίας και Κρήτη

Το αποτέλεσμα της διαδικασίας είναι το πρόγραμμα της εξεταστικής περιόδου, το οποίο θα μπορεί να διορθωθεί από στελέχη του ΕΟΠΠΕΠ.

Τα πρόγραμμα συνολικά θα δημοσιοποιείται στον Ιστότοπο του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και θα περιλαμβάνει δυνατότητες αναζήτησης ανά περιφέρειες, Εξεταστικά Κέντρα και υποψηφίους.

Επίσης, θα αποστέλλεται ηλεκτρονική ενημέρωση μέσω email σε κάθε υποψήφιο και επιτηρητή, υπεύθυνο εξεταστικού κέντρου για τον τόπο και ημερομηνία εξέτασης.

Διενέργεια εξετάσεων

Περιλαμβάνει όλες τις διαδικασίες που εξασφαλίζουν την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων και κυρίως την αξιόπιστη διεξαγωγή τους και περιλαμβάνει:

- Την ηλεκτρονική καταχώρηση από τους Υπεύθυνους Εξεταστικών Κέντρων της ετοιμότητας για τη διενέργεια εξετάσεων, όπως και της ώρας έναρξης και λήξης αυτών.
- Την ηλεκτρονική καταχώρηση από κάθε μέλος του Εξεταστικού Κέντρου της ώρας προσέλευσης και αποχώρησης, μετά από ταυτοποίηση καθενός με χρήση κωδικού.
- Την συμπλήρωση από τα Εξεταστικά Κέντρα αποσπολογίου για κάθε υποψήφιο.
- Την ασφαλή αποστολή των θεμάτων αλλά και αποστολή διευκρινιστικών ερωτήσεων και απαντήσεων από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. σε κάθε Εξεταστικό Κέντρο και αντίστροφα.
- Φόρμες ενημέρωσης της Κεντρικής Επιτροπής Εξετάσεων Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης για την πορεία των εξετάσεων και εντοπισμό τυχόν προβλημάτων.

Βαθμολόγηση γραπτών

Περιλαμβάνει την καταχώρηση της βαθμολογίας από κάθε βαθμολογητή, η οποία γίνεται σε Βαθμολογικά Κέντρα. Αναλυτικότερα περιλαμβάνει:

- Καταχώρηση βαθμολογίας Θεωρητικού Μέρους από τα Βαθμολογικά Κέντρα.
- Καταχώρηση βαθμολογίας Πρακτικού Μέρους από τα Εξεταστικά Κέντρα Πρακτικού Μέρους.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

- Καταχώρηση βαθμολογίας υποψηφίων Πρακτικού Μέρους της ειδικότητας «Εκπαιδευτής Υποψηφίων Οδηγών Αυτοκινήτων και Μοτοσυκλετών» για την εξέτασή τους στην Προφορική Δοκιμασία από τα Εξεταστικά Κέντρα Πρακτικού Μέρους Κέντρων των Περιφερειών Αττικής, Κεντρικής Μακεδονίας και Κρήτης.
- Καταχώρηση βαθμολογίας υποψηφίων Πρακτικού Μέρους της ειδικότητας «Εκπαιδευτής Υποψηφίων Οδηγών Αυτοκινήτων και Μοτοσυκλετών» για την εξέτασή τους και στις πέντε (5) κατηγορίες οχημάτων από τα Εξεταστικά Κέντρα Πρακτικού Μέρους των Περιφερειών Αττικής, Κεντρικής Μακεδονίας και Κρήτης.
- Δειγματοληπτικό έλεγχο από στελέχη του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. των καταχωρημένων από τους βαθμολογητές βαθμολογιών.
- Όλες οι τροποποιήσεις στις βαθμολογίες καλύπτονται από το μηχανισμό ιστορικότητας αλλαγών.

Έκδοση αποτελεσμάτων

Περιλαμβάνει:

- Εκτυπώσεις όλων των απαραίτητων εντύπων που σχετίζονται με την έκδοση των αποτελεσμάτων.
- Ενημέρωση κάθε υποψηφίου διαδικτυακά για τα αποτελέσματα της συμμετοχής του στις Εξετάσεις Πιστοποίησης.
- Έκδοση Βεβαιώσεων Πιστοποίησης επιτυχόντων υποψηφίων μετά από ηλεκτρονική αίτηση του Υποψηφίου.
- Έκδοση Διπλωμάτων μετά από ηλεκτρονική αίτηση του Υποψηφίου.
- Έκδοση Πιστοποιητικών μετά από ηλεκτρονική αίτηση του Υποψηφίου.
- Έκδοση ψηφιακά υπογεγραμμένων πιστοποιητικών από κάθε επιτυχόντα.
- Δημιουργία ηλεκτρονικής υπηρεσίας (web service), επαλήθευσης της γνησιότητας των πιστοποιητικών διαθέσιμη μέσω διαδικτύου μετά από εξουσιοδοτημένη πρόσβαση.

Επισκόπηση αλλαγών

Λόγω της ιδιαιτερότητας των δεδομένων, και επειδή αφορούν αποτελέσματα εξετάσεων, θα υλοποιηθεί η λειτουργικότητα επισκόπησης της ιστορικότητας αλλαγών για κάθε υποψήφιο, με τη χρήση κριτηρίων αναζήτησης.

Επίσης, θα κατασκευαστούν ειδικές φόρμες διαχείρισης του συστήματος με πρόσβαση από επιλεγμένους χρήστες με προνόμια διαχειριστή, από τις οποίες θα μπορεί να γίνει τροποποίηση στοιχείων, διαχείριση των παραμέτρων του συστήματος, διαχείριση χρηστών, και ό,τι άλλο προσδιοριστεί.

Πληρωμή συντελεστών εξετάσεων, εξεταστικών κέντρων

Δημιουργία ηλεκτρονικών αρχείων πληρωμών και εισαγωγή τους στο ERP ORAMA.

Δημιουργία καταστάσεων πληρωμών.

Διαχείριση εξεταστικών κέντρων

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Θα υποστηρίζει τις εξής διαδικασίες οι οποίες θα επαναλαμβάνονται για κάθε εξεταστική περίοδο:

- Online αίτηση υποψηφιότητας συμμετοχής στις Εξετάσεις Πιστοποίησης.
- Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων από τα Εξεταστικά Κέντρα. Ο έλεγχος θα πραγματοποιείται από στελέχη του φορέα με τη χρήση Λογισμικού.
- Εισηγήσεις αποτελεσμάτων ελέγχου στο Δ.Σ.
- Δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων στο διαδίκτυο.

Διαχείριση Ειδικών Επιστημόνων, Υπευθύνων Εξεταστικών Κέντρων Θεωρητικού Μέρους, Υπευθύνων Εξεταστικών Κέντρων Πρακτικού Μέρους, Συντονιστών Εξεταστικών Κέντρων Πρακτικού Μέρους, Επιτηρητών, Εξεταστών Πρακτικού Μέρους, Εξεταστών Φυσικώς Αδυνάτων και Βαθμολογητών

Θα υποστηρίζει τις εξής διαδικασίες οι οποίες θα επαναλαμβάνονται για κάθε εξεταστική περίοδο:

- Online Αίτηση υποψηφιότητας, για συμμετοχή στη διενέργεια των Εξετάσεων Πιστοποίησης. Υποστηρίζει την καταχώρηση όλων των στοιχείων, που περιλαμβάνονται στο έντυπο της επισυναπτόμενης Αίτησης.
- Έλεγχος πληρότητας των υποβληθέντων στοιχείων των υποψηφίων. Ο έλεγχος θα πραγματοποιείται από στελέχη του φορέα με τη χρήση Λογισμικού.
- Εισηγήσεις αποτελεσμάτων ελέγχου στο Δ.Σ.
- Δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων στο διαδίκτυο.
- Ενημέρωση των αντίστοιχων υπομητρώων του Μητρώου Αξιολογητών, Επιτηρητών, Ελεγκτών, Επιθεωρητών, Εμπειρογνομόνων του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
- Καταχώρηση διαθεσιμότητας ανά περιφέρεια και κατανομή στα Εξεταστικά Κέντρα κατά τη περίοδο των εξετάσεων, ώστε να γίνει δυνατός ο απαραίτητος προγραμματισμός.

Προδιαγραφές Ασφαλείας

Κατά την υλοποίηση του συστήματος πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι θα διαχειρίζεται ευαίσθητα δεδομένα. Συνεπώς, πρέπει να ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας που εφαρμόζουν οι σύγχρονες ασφαλείς διαδικτυακές εφαρμογές. Ενδεικτικά:

- Όλοι οι χρήστες του συστήματος θα μπορούν να αποκτήσουν όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης, είτε να χρησιμοποιήσουν μια άλλη υπηρεσία αυθεντικοποίησης (π.χ. google, yahoo!, facebook, twitter κ.ά.)
- Οι κωδικοί πρόσβασης των χρηστών του συστήματος αποθηκεύονται κωδικοποιημένοι και με μη αναστρέψιμο τρόπο
- Υπάρχει μηχανισμός καταγραφής των τροποποιήσεων στα ευαίσθητα δεδομένα (Ιστορικότητα Αλλαγών)
- Η πρόσβαση στο σύστημα, από εξωτερικούς χρήστες, που αφορά τις διαδικασίες Διενέργειας Εξετάσεων και Βαθμολόγησης θα γίνεται με χρήση SSL/TLS.

Α.1.2 Εφαρμογή που υποστηρίζει την αδειοδότηση και διαχείριση των Ιδιωτικών φορέων εκπαίδευσης και κατάρτισης.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Η εφαρμογή θα περιλαμβάνει για κάθε κατηγορία φορέων τις εξής **λειτουργίες**:

- Ηλεκτρονική αίτηση υποψήφιου φορέα μέσω Internet και λογισμικό που θα υποστηρίζει τη διαδικασία υποδοχής της αίτησης στην εσωτερική βάση δεδομένων του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. Η εφαρμογή θα είναι διαθέσιμη για καταχώρηση και εντύπων αιτήσεων από στελέχη του φορέα
- Φόρτωση στοιχείων καταβολής παραβόλου συμμετοχής στις εξετάσεις από ηλεκτρονικά αρχεία τραπεζών και ενεργοποίηση της δυνατότητας υποβολής αίτησης.
- Διαχείριση της διαδικασίας πληρότητας – συμβατότητας των φακέλων των φορέων, η οποία μεταξύ άλλων περιλαμβάνει και την καταγραφή της κρίσης των αξιολογητών για κάθε δικαιολογητικό και τα αποτελέσματα της, όπως και καταχώρηση του αποτελέσματος των αυτοψιών.
- Διαχείριση εισηγήσεων προς το Δ.Σ και κοινοποίησης του αποτελέσματος αδειοδότησης στο φορέα
- Εφαρμογή δημοσιοποίησης των αποτελεσμάτων αδειοδότησης φορέων στο Internet. Επίσης, θα πρέπει να είναι δυνατή η σύνθετη αναζήτηση, βάσει κριτηρίων με λειτουργίες αναζήτησης.
- Δημιουργία web services που θα υποστηρίζουν την διάθεση επιλεγμένων δεδομένων σε τρίτους φορείς.
- Εφαρμογή στο Internet για υποβολή από τους αδειοδοτημένους φορείς αιτημάτων διαχείρισης αλλαγών στοιχείων στις οποίες προβαίνουν οι φορείς μετά την αδειοδότηση τους και υποστήριξη της διαδικασίας υποδοχής, ελέγχου και διεκπεραίωσης των υποβληθέντων στοιχείων
- Διαχείριση της Διαδικασίας διενέργειας αυτοψιών (συγκρότηση επιτροπών, προγραμματισμός ελέγχων). Η διαδικασία απαιτεί τη διασύνδεση με το υπάρχον λογισμικό Διαχείρισης του Μητρώου Αξιολογητών
- Πληρωμές των αξιολογητών. Η διαδικασία απαιτεί διασύνδεση με το υπάρχον λογισμικό Λογιστικής διαχείρισης ERP ORAMA
- Δημιουργία αναφορών όπως, ενδεικτικά:
 - Ημερομηνία λήξης ισχύος αδειών λειτουργίας, πιστοποίησης κλπ.
 - Ημερομηνία λήξης μισθωτηρίων, πιστοποιητικών πυρασφάλειας κλπ.
 - Ημερομηνία λήξης προθεσμίας κατάθεσης συμπληρωματικών στοιχείων κλπ.
 - Αριθμός πιστοποιημένων/ αδειοδοτημένων φορέων/ κατηγορία
 - Αριθμός πιστοποιημένων/αδειοδοτημένων φορέων συγκεκριμένης κατηγορίας / νομό
 - Αριθμός ελέγχων που έχει πραγματοποιήσει μία επιτροπή πληρότητας ή αυτοψιών
- Τυχόν τροποποιήσεις στο Λογισμικό που θα προκύψουν μέχρι την ολοκλήρωση του έργου

Για την ολοκλήρωση των εφαρμογών πρέπει να πραγματοποιηθεί **μετάπτωση δεδομένων** αδειοδοτημένων φορέων τα οποία είναι καταχωρημένα σε υπάρχοντα πληροφορικά συστήματα και χειρίζονταν φορείς όπως ΚΕΚ, ΚΕΜΕ, ΕΕΣ αλλά και φορείς που ανανέωσαν την αδειοδότηση τους. Η διάρθρωση των δεδομένων αυτών θα παρασχεθεί από τον ΕΟΠΠΕΠ.

Α.1.3 Εφαρμογή που υποστηρίζει τον έλεγχο και τη διαχείριση των αναγγελιών έναρξης επαγγέλματος διδασκαλίας σε φροντιστήρια και κέντρα ξένων γλωσσών και των αναγγελιών έναρξης επαγγέλματος κατ' οίκον διδασκαλίας

Η εφαρμογή θα περιλαμβάνει τις εξής **λειτουργίες**:

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

- Ηλεκτρονική αίτηση υποψήφιου μέσω Internet και λογισμικό που θα υποστηρίζει τη διαδικασία υποδοχής της αίτησης στην εσωτερική βάση δεδομένων του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. Η εφαρμογή θα είναι διαθέσιμη για καταχώρηση και εντύπων αιτήσεων από στελέχη του φορέα
- Φόρτωση στοιχείων καταβολής παραβόλου συμμετοχής στις εξετάσεις από ηλεκτρονικά αρχεία τραπεζών και ενεργοποίηση της δυνατότητας υποβολής αίτησης.
- Διαχείριση της διαδικασίας πληρότητας – συμβατότητας των φακέλων των υποψηφίων, η οποία μεταξύ άλλων περιλαμβάνει και την καταγραφή της κρίσης των αξιολογητών για κάθε δικαιολογητικό και τα αποτελέσματα της. Η διαδικασία απαιτεί τη διασύνδεση με το υπάρχον λογισμικό Διαχείρισης του Μητρώου Αξιολογητών
- Διαχείριση εισηγήσεων προς το Δ.Σ και κοινοποίησης του αποτελέσματος του ελέγχου στον υποψήφιο
- Εφαρμογή δημοσιοποίησης των αποτελεσμάτων στο Ίντερνετ. Θα πρέπει να είναι δυνατή η σύνθετη αναζήτηση, βάσει κριτηρίων.
- Εφαρμογή στο Ίντερνέτ για υποβολή αιτημάτων διαχείρισης αλλαγής στοιχείων και υποστήριξη της διαδικασίας υποδοχής, ελέγχου και διεκπεραίωσης των υποβληθέντων αιτημάτων
- Πληρωμές των αξιολογητών. Η διαδικασία απαιτεί διασύνδεση με το υπάρχον λογισμικό Λογιστικής διαχείρισης ERP ORAMA
- Δημιουργία αναφορών όπως, ενδεικτικά:
 - Λίστα αιτήσεων ανά στάδιο ελέγχου
 - Λίστα εκπαιδευτικών / κατηγορία
 - Λίστα εκπαιδευτικών συγκεκριμένης κατηγορίας / νομό
 - Αριθμός ελέγχων που έχει πραγματοποιήσει ένας αξιολογητής
- Τυχόν τροποποιήσεις στο Λογισμικό που θα προκύψουν μέχρι την ολοκλήρωση του έργου

Για την παραπέρα κατανόηση του έργου επισυνάπτονται στο Παράρτημα Γ έγγραφα τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου.

A.2. Μεθοδολογία υλοποίησης/Παραδοτέα

Η μεθοδολογία που θα ακολουθήσει ο ανάδοχος περιλαμβάνει

- 1) Τεχνολογία υλοποίησης web based με επιθυμητή τη χρήση της πλατφόρμας ASP.NET
- 2) Οι εφαρμογές θα φιλοξενηθούν σε εξυπηρετητές με λειτουργικό σύστημα Windows server 2008 και application server IIS τους οποίους διαθέτει ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
- 3) Προτεινόμενη Βάση δεδομένων MS SQL server. Σε διαφορετική περίπτωση ο ανάδοχος επιβαρύνεται με το κόστος προμήθειας της Β.Δ που θα χρησιμοποιήσει.
- 4) Χρήση υπηρεσιών διαλειτουργικότητας από υπηρεσίες του δημοσίου (ΓΓΠΣ, ΗΔΙΚΑ)
- 5) Υποστήριξη για:
 - a. Πλήρη καταγραφή των αλλαγών των στοιχείων πιστοποίησης στις εκάστοτε φάσεις πιστοποίησης, η οποία τεχνικά δύναται να υλοποιηθεί με μηχανισμό ιστορικότητας μέσω timestamps, σε όλους τους πίνακες της Βάσης Δεδομένων.
Έτσι είναι δυνατή η παρακολούθηση/φόρτωση όλων των φάσεων διαχείρισης αλλαγών που έχει πραγματοποιήσει η κάθε οντότητα κατά τα στάδια αδειοδότησης της..

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

- b. Διαχωρισμό προνομίων χειρισμού λειτουργιών από διαφορετική ομάδα χρηστών και ενσωμάτωση στο Active directory του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
- 6) Την υλοποίηση των διασυνδέσεων με υπάρχοντα πληροφορικά συστήματα όπως , του μητρώου αξιολογητών και του ERP ORAMA
- 7) Την τεκμηρίωση του συστήματος (οδηγίες χρήσης χρηστών και διαχειριστών)
- 8) Την τεχνική τεκμηρίωση
 - a. Της Βάσης Δεδομένων (Περιγραφή πινάκων και πεδίων της Βάσης δεδομένων όπως και ER diagram)
 - b. Του πηγαίου κώδικα
- 9) Την κατάρτιση στη χρήση και στην υποστήριξη των εφαρμογών

Παραδοτέα του έργου

Τα ελάχιστα παραδοτέα του έργου είναι

- 1) Το πληροφορικό σύστημα που θα αναπτυχθεί
- 2) Η τεχνική τεκμηρίωση του έργου
- 3) Υπηρεσίες εκπαίδευσης στους χρήστες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και στο τμήμα Πληροφορικής μετά την ολοκλήρωση κάθε παραδοτέου.
- 4) Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης με επιτόπια παρουσία στελέχους του αναδόχου, τουλάχιστον τρεις ημέρες την εβδομάδα.

Για τις εφαρμογές που θα αναπτυχθούν, ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. θα έχει στην αποκλειστική κυριότητα τα πνευματικά δικαιώματα του πηγαίου κώδικα των συστημάτων

Α.3. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Προκειμένου να κατανοηθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο οι απαιτήσεις του έργου, καταγράφεται η κατανομή και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής των παραδοτέων που αντιστοιχούν στην παράγραφο Α1. Τονίζεται emphatically ότι τα προτεινόμενα χρονοδιαγράμματα είναι **δεσμευτικά** και θα οριστικοποιηθούν με την υποβολή κατά την πρώτη εβδομάδα μετά την ανάθεση, αναλυτικού χρονοδιαγράμματος από τον ανάδοχο. Λόγω του επείγοντος υλοποίησης του έργου είναι επιθυμητή η ελαχιστοποίηση του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος χωρίς την υποβάθμιση της ποιότητας του έργου.

Το χρονοδιάγραμμα αυτό θα επικαιροποιείται μετά από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Παρακολούθησης που θα ορίσει το Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

Εφαρμογές παραγράφου Α 1.1	
Περιγραφή παραδοτέου	Μήνας από την ανάθεση
Μετάπτωση δεδομένων	1
Ηλεκτρονική Αίτηση υποψηφίου	1
Διαδικασία πληρότητας και καταχώρησης αποτελεσμάτων ελέγχου .	1
Δημιουργία, Οργάνωση και Διαχείριση εξεταστικών κέντρων	2

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Διαχείριση Ειδικών Επιστημόνων, Επιτηρητών, Εξεταστών Πρακτικού Μέρους, Εξεταστών Φυσικώς Αδυνάτων και Βαθμολογητών	2
Προγραμματισμός/Οργάνωση εξετάσεων (Scheduler)	2
Διενέργεια εξετάσεων	3
Βαθμολόγηση γραπτών	4
Έκδοση αποτελεσμάτων και δυνατότητα αναζήτησης των αποτελεσμάτων μέσω Διαδικτύου	5
Επισκόπηση αλλαγών	5
Πληρωμή συντελεστών εξετάσεων, εξεταστικών κέντρων	6
Εγχειρίδια χρηστών/ Τεχνική τεκμηρίωση.	7

Εφαρμογές παραγράφων Α 1.2 και Α 1.3	
Περιγραφή παραδοτέου	Μήνας από την ανάθεση
Ηλεκτρονική υποβολή αίτησης στο Ιντερνέτ	2
Μετάπτωση δεδομένων αδειοδοτημένων φορέων .	3
Διαχείριση της διαδικασίας πληρότητας και καταχώρησης αποτελεσμάτων ελέγχου .	3
Διαχείριση εισηγήσεων προς το Δ.Σ και κοινοποίησης του αποτελέσματος	3
Δημοσιοποίησης των αποτελεσμάτων στο Ιντερνετ /web service.	4
Υποσύστημα προγραμματισμού και οργάνωσης ελέγχων στους φορείς και Πληρωμών των αξιολογητών .	5
Υποβολή αιτημάτων διαχείρισης αλλαγών στοιχείων μέσω Ιντερνέτ και υποδοχή των στοιχείων από τον ΕΟΠΠΕΠ	6
Δημιουργία αναφορών	6
Βελτιώσεις / παραμετροποίηση των εφαρμογών	7
Εγχειρίδια χρηστών/ Τεχνική τεκμηρίωση.	7

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Α.4. Περιεχόμενα Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Τρόπος παρουσίασης της τεχνικής προσφοράς:

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να υποβάλλουν την τεχνική τους προσφορά με την ακόλουθη δομή:

A/A	Τίτλος Ενότητας / Υπό-Ενότητας	Σελ
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι – ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ	
1	Παρουσίαση Πρότασης	
1.1	Περιγραφή προτεινόμενης λύσης και τεκμηρίωση της μεθοδολογίας υλοποίησης (σύμφωνα με τις ενότητες Α1 και Α2 της παρούσας)	
1.2	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (σύμφωνα με την ενότητα Α3 της παρούσας)	
1.3	Πλατφόρμα λογισμικού που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος Ανάδοχος για την ανάπτυξη των εφαρμογών (σύμφωνα με την ενότητα Α2 της παρούσας)	
1.4	Ομάδα έργου του υποψήφιου αναδόχου	
1.5	Κατάρτιση των χρηστών/Τεκμηρίωση	

Τα βιογραφικά σημειώματα για όλα τα στελέχη της Ο.Ε και τον Υπεύθυνο Έργου, θα πρέπει να συμπληρωθούν σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ.

Σε περίπτωση που τα προτεινόμενα μέλη της Ο.Ε. δεν είναι μόνιμα στελέχη του υποψηφίου αναδόχου αλλά εξωτερικοί συνεργάτες, η πρόταση πρέπει να συνοδεύεται από υπεύθυνες δηλώσεις τους ότι θα συνεργασθούν με τον ανάδοχο στα πλαίσια του παρόντος έργου για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και ότι αποδέχονται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Αντικατάσταση του Υπεύθυνου Έργου και των στελεχών της Ο.Ε μπορεί να γίνει μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής από στελέχη αντίστοιχων προσόντων και με τους ίδιους όρους της παρούσας. Ο Υπεύθυνος Έργου και τα στελέχη της Ο.Ε σε περίπτωση αποχώρησής τους θα πρέπει να ενημερώσουν την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν. Στο διάστημα αυτό παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους.

Τα μέλη της Ο.Ε επί ποινή αποκλεισμού δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν σε παραπάνω από ένα υποψήφιο σχήμα.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να χρησιμοποιήσει τρίτους (υπεργολάβους) για την υλοποίηση μέρους των προσφερόμενων υπηρεσιών, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, ότι αποδέχονται την εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδουν την υπεύθυνη δήλωση καθώς και υπεύθυνη δήλωση του εκπροσώπου του προσφέροντος περί του τμήματος του έργου που θα αναθέσει στον συγκεκριμένο υπεργολάβο.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση των στοιχείων της εκάστοτε προσφοράς εντός εύλογου χρόνου που θα ορίσει η Επιτροπή. Σε περίπτωση που τα στοιχεία που ζητήθηκαν δεν προσκομιστούν μέσα στον εύλογο χρόνο που ορίστηκε, η Επιτροπή έχει το δικαίωμα να απορρίψει την προσφορά.

Β ΜΕΡΟΣ: Διοίκηση του Έργου

1. Οι υποψήφιοι προμηθευτές θα πρέπει να υποβάλλουν στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς τους χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου το οποίο θα οριστικοποιηθεί κατά την πρώτη εβδομάδα μετά την ανάθεση αναλυτικού χρονοδιαγράμματος από τον ανάδοχο

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
 «Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

2. Η πρόοδος του έργου υλοποίησης των εφαρμογών θα παρακολουθείται από Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου (Ε.Π.Π.) που θα οριστεί από το Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.. Αρμοδιότητα της Ε.Π.Π. είναι η παρακολούθηση από κάθε άποψη της πορείας ανάπτυξης των εφαρμογών.
3. Η Ε.Π.Π. θα εξετάσει και θα μελετήσει κάθε υποσύστημα και θα προβεί εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, σε παρατηρήσεις, σχόλια ή προτάσεις βελτίωσης του. Προς τούτο θα ελέγξει ειδικότερα αν ικανοποιούνται οι απαιτήσεις του χρήστη και θα κάνει αν απαιτείται, τις αναγκαίες υποδείξεις τις οποίες ο ανάδοχος υποχρεούται να λάβει υπόψη του, ώστε οι εφαρμογές να καλύπτουν πλήρως τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας. Σε περίπτωση υποβολής παρατηρήσεων από μέρους της Ε.Π.Π., ο προμηθευτής θα προβαίνει στις αναγκαίες προσαρμογές οι οποίες θα ελέγχονται από την Ε.Π.Π. για τυχόν πρόσθετες παρατηρήσεις, σχόλια ή προτάσεις εντός **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία της νέας υποβολής.
4. Η παράδοση και η παραλαβή του έργου θα γίνει σε διακεκριμένα στάδια ανά υποσύστημα όπως αυτά περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα.
5. Κάθε παραλαβή θα πιστοποιείται με πρωτόκολλο της αρμόδιας Επιτροπής.
6. Μέσα στα χρονικά διαστήματα που θα ορίζονται στο συμφωνηθέν χρονοδιάγραμμα, ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει και να εγκαταστήσει τα παραδοτέα προϊόντα του έργου. Η παράδοση και εγκατάσταση πραγματοποιείται με ευθύνη και δαπάνες του προμηθευτή.
7. Η εγκατάσταση των εφαρμογών αποτελεί ευθύνη του προμηθευτή, ο οποίος πρέπει να γνωστοποιήσει εγκαίρως, προς την Ε.Π.Π., την ακριβή ημερομηνία ολοκλήρωσης της εγκαταστάσεως για να αρχίσει η δοκιμή αποδοχής των.
8. Η δοκιμή των εφαρμογών θα γίνει με δεδομένα ελέγχου (test data) του προμηθευτή και με πραγματικά δεδομένα που θα παρέχουν επιλεγμένοι χρήστες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.. Κατά τη διάρκεια των δοκιμών οι εφαρμογές θα πρέπει να ικανοποιούν απόλυτα τις απαιτήσεις της διακήρυξης και των χρηστών
9. Θα πραγματοποιηθεί ενδιάμεση αξιολόγηση στο τέλος του τέταρτου μήνα υλοποίησης του έργου, όπου θα συνεκτιμηθεί η έγκαιρη παραλαβή των παραδοτέων σε συνάρτηση με τη συνολική πορεία υλοποίησης του έργου. Το πρακτικό της ενδιάμεσης αξιολόγησης είναι προαπαιτούμενο για την καταβολή της πρώτης δόσης.

B.1. Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, μετά την παραλαβή του έργου, και εφόσον το επιθυμεί ο Φορέας, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης, με το κόστος που είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του.

Οι υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης θα παρέχονται βάσει συγκεκριμένου πλαισίου παροχής Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης, το οποίο θα κατατεθεί στην Τεχνική Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου.

Το πλαίσιο Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Διόρθωση σφαλμάτων του περιεχομένου και του λογισμικού εφαρμογών του ΕΠΣ (bug fixing),
- Βελτιώσεις, παράδοση και υποστήριξη εγκατάστασης τυχόν νέων εκδόσεων του προσφερόμενου Λογισμικού Εφαρμογών (releases & new versions),
- Παράδοση ενημερωμένου τεκμηριωτικού υλικού (έντυπων και ηλεκτρονικών αντιτύπων) με τις τυχόν μεταβολές ή τροποποιήσεις του Συστήματος,
- Εντοπισμό αιτιών βλαβών / δυσλειτουργιών και αποκατάστασή τους,

Ο Φορέας λειτουργίας δικαιούται να χρησιμοποιεί απεριόριστα τις εφαρμογές, εξαιρουμένου του χρόνου της διενεργούμενης προληπτικής συντήρησης (αν προταθεί τέτοιας φύσης συντήρηση).

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Η αποκατάσταση της λειτουργίας μίας μονάδας λογισμικού θα πρέπει να γίνεται στα πλαίσια των υποχρεώσεων του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα που καθορίζεται στη συνέχεια.

Η απόκριση του Αναδόχου σε περίπτωση βλάβης θα είναι:

α) Εφόσον η ειδοποίηση έγινε από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή και στο διάστημα από 09:00 μέχρι 17:00 μέσα σε 120' από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης.

β) Στις 09:00 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός των ανωτέρω ημερών και ωρών.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΜΕΡΟΣ Γ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι Προσφέροντες πρέπει να συμπληρώσουν **επί ποινή αποκλεισμού** τον πίνακα που ακολουθεί και να τον περιλάβουν στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά θα είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα και πρέπει να αναφέρει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ.

Σύνολο χωρίς ΦΠΑ σε €	
Φ.Π.Α. 23% σε €	
Σύνολο με ΦΠΑ σε €	
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ (ολογράφως):	
Σύνολο με ΦΠΑ (ολογράφως):	

Το συνολικό κόστος προσφοράς περιλαμβάνει όλες τις επιβαρύνσεις, οι οποίες βαρύνουν αποκλειστικά τον προσφέροντα, καθώς και τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον προσφέροντα. Στις τιμές περιλαμβάνεται κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς γράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ αριθμητικώς και ολογράφως υπερισχύει το ολογράφως.

Η παρούσα Σύμβαση υπάγεται στο Ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4146/2013 (άρθρο 61). Επειδή αφορά ποσό ύψους άνω των 2.500 ευρώ και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, και ως εκ τούτου επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης. Το ποσό παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό διαχείρισης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: τον ΕΘΝΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)

Λ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, 142 34 Ν. Ιωνία

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της
διαίρεσης και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας Οδός Αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... Οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις
ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό
της.....για εκτέλεση του έργου «.....» συνολικής αξίας με το ΦΠΑ,
που αντιστοιχεί σε 5% του συνολικού προϋπολογισμού του Έργου, συμπεριλαμβανομένου του
ΦΠΑ, σύμφωνα με τη υπ' αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον
ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της εν λόγω Εταιρείας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για
κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς
τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας
καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να
ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη
ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα
(1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την
προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον
πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον ΕΘΝΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)

Λ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, 142 34 Ν. Ιωνία

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιρειών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών για το έργο «.....» συνολικής αξίας, που αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στην Νέα Ιωνία Αττικής σήμερα την/...../2013, ημέρα και ώρα, οι κατωτέρω συμβαλλόμενοι:

1. Το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «**Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού**», (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), που εδρεύει στη Νέα Ιωνία Αττικής, Λεωφ. Εθνικής Αντιστάσεως αριθμ. 41 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ... και θα καλείται στην παρούσα Σύμβαση ως «**Αναθέτουσα Αρχή**»
2. Η εταιρεία με την επωνυμία «.....» και το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει στην, οδός αριθμ. και εκπροσωπείται νόμιμα στην παρούσα από τον κ....., δυνάμει του με αριθμόσυμβολαίου του συμβολαιογράφου....., που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου με αύξοντα αριθμόκαι στο Φ.Ε.Κ.τ. Α.Ε. & Ε.Π.Ε. και θα καλείται στο εξής στην παρούσα Σύμβαση ως «**Ανάδοχος**»,

έχοντας υπόψη τα ακόλουθα κείμενα, τα οποία επισυνάπτονται στην παρούσα Σύμβαση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

α. Την με αρ. πρωτ. ΔΔ/22348/20-06-2013 Απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. της 69ης Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. θέμα 5^ο : «Έγκριση διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού για την «Αναπαραγωγή ενημερωτικού και επιστημονικού υλικού» στο πλαίσιο του Υποέργου 5 του έργου με τίτλο «Ανάπτυξη Εθνικού Πλαισίου Προσόντων».

β. Την με αρ. πρωτ. ΔΔ/...../.....-.....-2013 Απόφαση του Δ.Σ. με αρ.-.....-.....-2013, θέμα^ο : «Κατακύρωση του Πρόχειρου Διαγωνισμού».

γ. Την υποβληθείσα από τον «Ανάδοχο» προσφορά, που, κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από την παρούσα Σύμβαση, είναι δεσμευτική για τον «Ανάδοχο»,

συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

Η «Αναθέτουσα Αρχή» αναθέτει στον «Ανάδοχο» την παροχή υπηρεσιών με σκοπό την προμήθεια υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., όπως ειδικότερα και αναλυτικά περιγράφονται στο επισυναπτόμενο παράρτημα Ι (όπως οι υπηρεσίες αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Μέρος Β΄- 1.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της 23Π/2013 σχετικής Διακήρυξης και στην προσφορά του «Αναδόχου»), το οποίο υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους και αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο κείμενο με την παρούσα σύμβαση. Στο πλαίσιο αυτό αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η ανάπτυξη εφαρμογής λογισμικού, για την παρακολούθηση της διαδικασίας ελέγχου των φακέλων που υποβάλλονται από.....

Ο «Ανάδοχος» οφείλει να παραδώσει τον εξοπλισμό και το λογισμικό και να το εγκαταστήσει στην έδρα του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., Λεωφ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, Ν. Ιωνία., όπως ειδικότερα και αναλυτικά περιγράφεται στο επισυναπτόμενο παράρτημα Ι (όπως οι υπηρεσίες αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο Μέρος Β΄ «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» της 23Π/2013 σχετικής Διακήρυξης και στην προσφορά του «Αναδόχου»), το οποίο υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους και αποτελεί ενιαίο και αναπόσπαστο κείμενο με την παρούσα Σύμβαση.

Για την παρακολούθηση του Έργου στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης η «Αναθέτουσα Αρχή» θα ορίσει Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου με απόφαση ΔΣ.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΑΡΘΡΟ 2

Η ανάθεση των υπηρεσιών» γίνεται από την υπογραφή της παρούσας έως ...-20...

ΑΡΘΡΟ 3

ΤΙΜΗΜΑ

Οι υπηρεσίες που ανατίθενται στον «Ανάδοχο» ανέρχονται συνολικά έως του ποσού των (.....€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ...% (..... € + € Φ.Π.Α. ...% = €), για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες χρεώνονται σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου.

Οι τιμές των ειδών παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο επισυναπτόμενο παράρτημα, το οποίο υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους και αποτελεί ενιαίο κείμενο με την παρούσα.

Η παρούσα Σύμβαση υπάγεται στο Ν. 4013/2011, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4146/2013 (άρθρο 61). Επειδή αφορά ποσό ύψους άνω των 2.500 ευρώ και ανεξαρτήτως πηγής προέλευσης χρηματοδότησης, και ως εκ τούτου επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης. Το ποσό παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό διαχείρισης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 4

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή της αμοιβής του «Αναδόχου» γίνεται με την έκδοση και αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες της «Αναθέτουσας Αρχής», κάθε φορά, του συνόλου των προβλεπόμενων παραστατικών, σύμφωνα με τον Κ.Φ.Α.Σ., σχετικά με τις υπηρεσίες που παρείχε και χρέωση σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του «Αναδόχου». Η αμοιβή καταβάλλεται στον «Ανάδοχο» μετά την βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την οικεία επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής.

Η εξόφληση των τιμολογίων γίνεται σε εξήντα (60) ημέρες από την έκδοσή τους. Τα τιμολόγια του Αναδόχου είναι σε ευρώ. Ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. δικαιούται να ελέγχει οποτεδήποτε τις υπηρεσίες του Αναδόχου, ιδίως ως προς την ακρίβεια των τιμών που παρουσιάζει ο Ανάδοχος και σε περίπτωση ανειλικρίνειας αυτού δικαιούται να εφαρμόζει τα προβλεπόμενα κατωτέρω στο άρθρο 5.

ΑΡΘΡΟ 5

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ο «Ανάδοχος» οφείλει να παραδώσει τον εξοπλισμό και το λογισμικό και να το εγκαταστήσει στην έδρα του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., Λεωφ. Εθνικής Αντιστάσεως 41, Ν. Ιωνία, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση.

ΑΡΘΡΟ 6

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Όλα τα αποτελέσματα, συναφή στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο, υλικό ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο του έργου που θα αναπτυχθεί ή/και θα αποκτηθεί από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, με δαπάνες του έργου, είναι εμπιστευτικά, ανήκουν κι αποτελούν

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
 «Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος εκχωρεί πλήρως τα πνευματικά του δικαιώματα στην Αναθέτουσα, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΑΡΘΡΟ 6
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

13. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του έργου..
14. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
16. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
17. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. εγγράφως, τουλάχιστον είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
18. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους αντίστοιχων προσόντων.
19. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ή του Φορέα.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

20. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, του τιμήματος της Συμβάσεως καθώς και των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..
21. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε επτά (7) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. (Άρθρο 37 του Π.Δ. 118/2007)
22. Ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
23. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του.
24. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 7

ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση και την περάτωση του Έργου, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα Σύμβαση και τα συμβατικά στοιχεία αυτής και να εκτελέσει τις εν γένει υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση.

Σε περίπτωση που εκ μέρους του Αναδόχου υπάρξει: αθέτηση οποιουδήποτε όρου της παρούσας Σύμβασης, ο Ανάδοχος αρνηθεί την παροχή των ανατιθέμενων υπηρεσιών, ή καθυστερήσει αδικαιολόγητα (υπαιτιότητα του Αναδόχου) να εκτελέσει αυτό ή μέρος αυτού, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και επιβαρύνεται με το κόστος που έχει προκληθεί στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., με παρακράτηση μέρους ή όλης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε θετικής και αποθετικής ζημίας.

Σε κάθε δε περίπτωση, εφαρμόζεται η διαδικασία των άρθρων 39, 40 και 41, της με 23237/Η/02-2012 (ΦΕΚ 619/Β/06-3-2012) Υ.Α «Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)».

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται τη συνδρομή των προϋποθέσεων της ανωτέρας βίας οφείλει άμεσα, εντός του προβλεπόμενου χρόνου ανταπόκρισής της, να ενημερώσει την Αναθέτουσα Αρχή και εν συνεχεία βαρύνεται, αποκλειστικά, να αποδείξει τους ισχυρισμούς της. Ειδικότερα υποχρεούται, μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών, αφότου συνέβησαν τα περιστατικά που θεμελιώνουν τον ισχυρισμό του, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία προς το Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. Σε αντίθετη περίπτωση στερείται του δικαιώματος προβολής του ισχυρισμού του αυτού. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποφασίσει για την αποδοχή ή μη των προτεινόμενων ισχυρισμών περί ανωτέρας βίας.

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΑΡΘΡΟ 9
ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο «Ανάδοχος» κατέθεσε σήμερα την με αριθμόεγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας, της Τράπεζας «.....», το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., δηλαδή ποσόΗ εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί μετά την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεων του που προκύπτουν από την παρούσα Σύμβαση και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής ή μη έγκαιρης αναζήτησης αυτής από τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 10
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης δύναται να γίνει μόνον εγγράφως και υπογράφεται από τον καθένα από τους συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 11
ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο «Ανάδοχος» δεν δικαιούται να εκχωρήσει τα εισπρακτέα δικαιώματά του που απορρέουν από αυτή τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο χωρίς τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 12
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για κάθε διαφορά που προκύπτει από την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης, αρμόδια ορίζονται τα Δικαστήρια Αθηνών.

Για την πιστοποίηση των ανωτέρω, συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση σε δύο (2) όμοια αντίτυπα, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε από τους συμβαλλόμενους, υπογράφεται.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την «Αναθέτουσα Αρχή»
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Για τον «Ανάδοχο»

ΔΡ. ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΤΣΙΩΤΗΣ

ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΣ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**ΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**

Εφαρμογή που υποστηρίζει την διαδικασία εξετάσεων αποφοίτων Ι.Ε.Κ

- 1) Αίτηση αποφοίτου ΙΕΚ
- 2) Αίτηση για την ειδικότητα «Εκπαιδευτής Υποψηφίων Οδηγών Αυτοκινήτων και Μοτοσυκλετών».
- 3) ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ προς ένταξη Επιτηρητών, Εξεταστών Πρακτικού Μέρους, Εξεταστών Φυσικώς Αδυνάτων και Βαθμολογητών στο Μητρώο Αξιολογητών του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. για τις Εξετάσεις Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης Αποφοίτων Ι.Ε.Κ.

Εφαρμογή που υποστηρίζει την αδειοδότηση και διαχείριση των Ιδιωτικών φορέων εκπαίδευσης και κατάρτισης

- 1) ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ
- 2) Συμπληρωματικά στοιχεία αίτησης για χορήγηση άδειας.
- 3) ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ
- 4) ΔΕΛΤΙΟ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ–ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ
- 5) ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΓΝΩΜΗΣ

Εφαρμογή που υποστηρίζει τον έλεγχο και τη διαχείριση των αναγγελιών έναρξης επαγγέλματος διδασκαλίας σε φροντιστήρια και κέντρα ξένων γλωσσών και των αναγγελιών έναρξης επαγγέλματος κατ' οίκον διδασκαλίας

- 1) ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΑΣΚΗΣΕΩΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΣΕ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΑ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ
- 2) ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΣΕ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΑ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ
- 3) Εντυπο βεβαίωσης αναγγελίας έναρξης ασκήσεως του επαγγέλματος της διδασκαλίας σε Φροντιστήρια, Κέντρα Ξένων Γλωσσών και Αναγγελίας κατ' οίκον διδασκαλίας
- 4) Εντυπο Επιβεβαίωσης αναγγελίας έναρξης διδασκαλίας σε Φροντιστήρια, Κέντρα Ξένων Γλωσσών και Κατ' οίκον διδασκαλίας

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Πρόχειρου Διαγωνισμού 23Π/2013
«Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού για τις ανάγκες του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ				
ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ				
Επώνυμο:	Όνομα:			
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:			
Ημερομηνία Γέννησης:	__/__/__	Τόπος Γέννησης:		
Τηλέφωνο:	E-mail:			
Fax:				
Διεύθυνση Κατοικίας:				
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ				
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου	
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΩΝ, στα οποία έχετε συμμετάσχει (Παρακαλώ, συμπληρώστε σειρές, εφ' όσον απαιτείται)				
α/α	Σύντομη Περιγραφή έργου	Διάρκεια σε μήνες	Έτος έναρξης - Έτος Ολοκλήρωσης	Χρησιμοποιηθήσα τεχνολογία /εργαλεία (ASP.NET, άλλη)